

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОДНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

Центральная ул., д.11, с. Родники, 422913
тел.: (84341)3-14-62,
ОКПО 57241692, ОГРН 1021605756040,
ИНН/КПП 1605002982 / 160501001



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛЕКСЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЧИШМӘ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ
БИРУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ
Центр урамы.,11 нче йорт, ЧИШМӘ авылы,
422913
тел.: (84341)3-14-62,
ОКПО 57241692, ОГРН 1021605756040,
ИНН/КПП 1605002982 / 160501001

Приказ

« 13 » 01 2022г.

№ 3

«Об организации питания учащихся»

В целях социальной защиты детей, охраны их здоровья, обеспечения выполнения норм сбалансированного горячего питания учащихся в общеобразовательных организациях Алексеевского муниципального района, в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.09.2021г №842 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2022 год», от 06.09.2021 № 826 «Об утверждении нормативных затрат на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных образовательных организациях и средней стоимости горячего питания обучающихся по программам начального общего образования», на основании части 7 статьи 79 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 6 статьи 15 Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», на основании распоряжение Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан №_5-р_от 13.01.2022г. «Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в 2022 году»,

Приказываю:

1. Организовать в 2022 году горячее питание учащихся МБОУ Родниковской СОШ на сумму, состоящую из средств местного бюджета в размере 8 рублей 30 копеек и родительской платы 47р.04коп. на одного обучающегося в день.
 - 1.2. Организовать бесплатное горячее питание (завтраки) на одного обучающегося в день в размере 55 рублей 55 копеек.
 - 1.3. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся из семей, имеющих в своём составе 3-х и более детей, детей из малообеспеченных семей в возрасте до 18 лет.
2. Утвердить примерное двухнедельное меню рационов горячего питания учащихся и примерное десятидневное меню горячего питания воспитанников дошкольной группы в возрасте от 3-7 лет с 9 часовым режимом функционирования МБОУ Родниковской СОШ.
3. Повару Устимовой А.А., Исаевой О.И., руководствоваться при организации горячего питания обучающихся данным утвержденным меню.
4. Утвердить график питания учащихся:
Завтрак – 10.10 – 10.30 (1-6класс)
- 11.10 -11.25 (7-11кл)

4.1. Утвердить график приема пищи дошкольной группы:

Завтрак – 8:30 – 8:50;
Второй завтрак – 9:55 – 10:05;
Обед – 11:30 – 12:00;
Полдник – 15:15 – 15:30

5. Назначить Сапожникову Н.Ю. – зам.директора по ВР- ответственным за организацию питания, Калинину И.А.- ответственным за горячее питание (МБОУ Родниковская СОШ).

5.1. Назначить Беспалову О.В. – ответственным за организацию питания в дошкольной группе.

5.2. Назначить ответственными Устимову А.А. – повар, Исаеву О.И. –повар (дошк.груп.), Беспалову О.В. - ответ. по питанию в дошк.группе за ведение отчетности по питанию обучающихся и воспитанников, продуктов питания, прием сельскохозяйственных продуктов, соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания обучающихся и воспитанников.

6. Назначить Устимову А.А. ответственным за сдачу отчета по питанию в ООО «Эдем» Алексеевского муниципального района.

6.1. Назначить Беспалову О.В. ответственным за сдачу отчета по питанию (дошкольные группы) в ООО «Эдем» Алексеевского муниципального района.

7. Утвердить правила поведения учащихся в столовой.

8. Калининой И.А. (ответственной за гор.питание), Беспаловой О.В. (дошк.груп.) обеспечить учёт и контроль за соблюдением норм и качества питания учащихся; - контроль над целевым использованием средств, выделенных на организацию горячего питания учащихся (Плотникова Л.Н.).

9. Назначить завхоза школы Бикеева А.Н. и младшего воспитателя Астафьеву О.В ответственными: за утилизацию пищевых отходов с пищеблока школы.

10. Обеспечить выполнение СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

11. Проводить производственный контроль за организацией горячего питания в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

12. Контроль за своевременным и бесперебойным снабжением качественными продуктами питания (Л.Н.Плотникова).

13. Сапожниковой Н.Ю., зам.по ВР, ознакомить с данным Распоряжением классных руководителей, родителей обучающихся и воспитанников дошкольной группы.

14. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Сапожникову Н.Ю.

15. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: /Л.Н.Плотникова/
С приказом ознакомлены: /Н.Ю.Сапожникова/
/И.А.Калинина/
/О.В.Беспалова/
/Н.Г.Степанова/
/А.А.Устимова/
/О.В.Астафьева/
/А.Н.Бикеев/
/О.И.Исаева/
/З.А.Сапожникова/